Министерство культуры РФ
Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Палехское художественное училище имени М. Горького»

Согласовано	Рассмотрено на заседании Педагогического совета Протокол № 25 от 30 августа 2024 г.	«Утверждаю» Зам. директора по УМ и ВР Михайлова П. В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство
и народные промыслы (лаковая миниатюрная живопись)
Квалификация: художник-мастер
Срок обучения: 3 г. 10 мес.

Рабочая программа учебной практики «ПП. 01 Производственная технологическая практика» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС) по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 547 от 19 июля 2023 г., зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. № 74939 от 23 августа 2023 г.) и Примерной программы, Положения об учебной и производственной практике.

Организация-разработчик: «Палехское художественное училище имени М. Горького»

Рабочую программу составила: Белова О. Н. – преподаватель первой категории Палехского художественного училища имени М. Горького

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПП.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА 4
1.1. Область применения рабочей программы 4
1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения производственной практики 4
1.3. Требования к результатам освоения производственной практики 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 5
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 11
3.1. Тематический план производственной практики 11
3.2 Содержание производственной практики 12
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 15
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению 15
4.2. Общие требования к организации образовательного процесса 15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 17
5.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения 17
ПРИЛОЖЕНИЕ 19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПП.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики ПП.01 Производственная технологическая практика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) и приведена в соответствие с Рабочей программой воспитания по специальности.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения производственной практики

Цель: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений по профессиональному модулю ПМ 02 Производственная технологическая деятельность

Задачи:

подготовка студентов к следующим видам деятельности:

- изготовление изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного назначения (изделия палехской лаковой миниатюры, иконы, стенная роспись в палехском стиле).
- изготовление бытовых предметов прикладного характера на традиционных художественных производствах, в организациях малого и среднего бизнеса.

1.3. Требования к результатам освоения производственной практики

В результате освоения учебной практики **обучающийся должен**

иметь практический опыт:

копирования и варьирования исторических и современных образцов декоративно-прикладного искусства (лаковой миниатюрной живописи);

материального воплощения самостоятельно разработанных проектов изделий декоративно-прикладного искусства;

применения технологических и эстетических традиций при исполнении современных изделий декоративно-прикладного искусства;

знать: физические и химические свойства материалов, применяемых при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства (лаковой миниатюрной живописи);

технологический процесс исполнения изделия декоративно-прикладного искусства (лаковой миниатюрной живописи);

художественно-технические приемы изготовления изделий декоративно-прикладного искусства (лаковой миниатюрной живописи);

специфику профессионального материального воплощения авторских проектов изделий декоративно-прикладного искусства (лаковой миниатюрной живописи);

правила техники безопасности при изготовлении изделия декоративно-прикладного искусства (лаковой миниатюрной живописи);

уметь:
выполнять изделия декоративно-прикладного искусства на высоком профессиональном уровне;
применять знания и навыки в области материаловедения, специальной технологии, исполнительского мастерства в процессе копирования, варьирования и самостоятельного выполнения изделий декоративно-прикладного искусства.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики

Всего - 144 часа, в том числе:
В рамках освоения ПМ. 02 - 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений в рамках ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия, определять необходимые ресурсы, реализовывать составленный план;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной	-

	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	деятельности;	
ОК.02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;	-

	задач;		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;	-
ПК 1.1	использовать основные изобразительные материалы и техники в практической профессиональной деятельности;	основы изобразительной грамоты; методы и способы графического, живописного и пластического изображения геометрических тел, природных объектов, пейзажа, человека;	применения средств академического рисунка, живописи и скульптуры при создании художественно-графических проектов;
ПК 1.2	владеть основными законами и понятиями композиции при проектировании и исполнении изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов; разрабатывать и создавать художественные изделия с простыми сюжетными и/или орнаментальными композициями в	методы и способы проектирования и моделирования изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов; история и основные направления развития изобразительного искусства; художественно-эстетические требования, предъявляемые к современным изделиям декоративно-прикладного искусства; графические, живописные, пластические решения при изготовлении	создания художественно-графических проектов изделий декоративно-прикладного искусства различного назначения и воплощения их в материале;

	традициях народного и современного декоративно-прикладного искусства; разрабатывать уникальные художественные изделия с особо сложными композициями высокого художественного и технического исполнения и воплощать их в материале;	изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов; специфика профессионального материального воплощения авторских проектов изделий декоративно-прикладного искусства (по видам);	
ПК 1.3	применять теоретические знания о художественно-стилистических особенностях конкретного вида декоративно-прикладного искусства в практическую деятельность; осуществлять сбор аналогов графическими средствами; систематизировать собранную информацию для выполнения практических задач;	литература по декоративно-прикладному искусству и/или народному искусству; профессиональная терминология; методы, приемы, способы сбора, анализа и систематизации полученной информации;	использования различных источников информации при проектировании и исполнении изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов;
ПК 1.4	использовать основные изобразительные материалы и техники при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов;	графические средства и приемы для выполнения проектов изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов;	использования различных графических средств и приемов в выполнении эскизов и проектов изделий декоративно-прикладного

			искусства и/или народных промыслов;
ПК 1.5	использовать основные изобразительные материалы и техники при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов;	основные законы цветоведения и композиции;	создания колористических решений художественно-графических проектов изделий декоративно-прикладного и народного и/или народных промыслов;
ПК 1.6	использовать словообразовательные средства в изобразительных целях; пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; составлять аннотации к разработанным проектам изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов;	изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии; употребление профессиональной лексики и научных терминов;	представления в устной и письменной форме собственных проектов изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов;
ПК 1.7	исполнять проекты изделий декоративно-прикладного искусства с использованием информационных технологий;	основного программного обеспечения для проектирования и моделирования изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов;	использования компьютерных технологий при проектировани и изделий традиционного прикладного искусства;
ПК 1.8	ориентироваться в художественном	инструменты продвижения своей профессиональной/предпринимательской деятельности (продукции,	участие в различных конкурсах и

	пространстве; презентовать собственные проекты;	товаров, услуг);	выставках;

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Выбирающий оптимальные способы решения профессиональных задач на основе уважения к заказчику, понимания его потребностей	**ЛР 16**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	**ЛР 19**
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей декоративно-прикладного искусства и народных промыслов.	**ЛР 20**
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить.	**ЛР 21**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	**ЛР 22**
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому, кто в ней нуждается.	**ЛР 23**

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

Код ПМ	Код и наименования МДК	Количество часов по дисциплине	Виды работ	Наименование заданий практики	Количество часов по разделам
1	2	3	4	5	6
ПМ.02	МДК.02.01 Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства МДК. 02.01.02 Техника темперной живописи отдельных элементов древнерусской живописи и палехской миниатюры МДК. 02.01.03 Техника оформления предмета темперной живописью и металлами	726	1. Изготовление изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного назначения (изделия палехской лаковой миниатюры, иконы, стенная роспись). 2.Изготовление бытовых предметов прикладного характера на традиционных художественных производствах, в организациях малого и	Задание 1. (1 вариант) Выполнение работы в стиле палехской лаковой миниатюры на традиционную тематику. Задание 2. (2 вариант) Выполнение в материале поясной иконы традиционного письма. Задание 3. (3 вариант) Выполнение стенной росписи в заданном интерьере.	144

			среднего бизнеса		
	Всего часов				144

3.2 Содержание производственной практики

Наименование разделов учебной практики и тем	**Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** ***(если предусмотрены)***	**Объем часов**	**Уровень освоения**
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала. 1. Введение. Содержание и программа производственной практики и ее место в профессиональной подготовке художника традиционного палехского искусства. Материалы и инструменты. Цели и задачи учебной практики и пути реализации программы. Техника безопасности.	1	1
Раздел 1. Техника оформления предмета темперной живописью и металлами			
Задание 1. (1 вариант) Выполнение работы в стиле палехской лаковой миниатюры на традиционную тематику	Содержание учебного материала Выполнение работы в стиле палехской лаковой миниатюры на традиционную тематику 1. Выбор темы и полуфабриката. 2. Сбор материала по теме либо изучение образца. 3. Выполнение рисунка композиции. 4. Белильная подготовка. 5. Роскрышь цветом. 6. Прорисовка, написание фигур и пейзажа. 7. Написание лиц 8. Роспись золотом предмета. Работа выполняется на шкатулке или другом полуфабрикате размером не меньше 17 х10, 20х12. (либо большего формата).	143	2,3

Задание 2 (2 вариант) Выполнение в материале поясной иконы традиционного письма	Содержание учебного материала Выполнение в материале поясной иконы традиционного письма средней сложности 1. Выбор темы и сбор материала. (Изучение образца). 2. Выполнение рисунка. 3. Перевод рисунка на левкашенную поверхность. 4. Уточнение рисунка на предмете. 5. Золочение. 6. Роскрышь цветом доличного. 7. Пропись. 8. Написание пробела. 9. Написание лика (санкирь, плави, рисунок). 10. Закрепление живописи лаком. Работа выполняется на иконной доске размером 21х17 (либо большего формата или по решению работодателя).	143	2,3
Задание 3 (3 вариант) Выполнение стенной росписи	Содержание учебного материала Выполнение стенной росписи 1. Разработка и утверждение эскизов. 2. Подготовка поверхности к работе. 3. Перевод рисунка. 4. Роскрышь цветом. 5. Пропись цветом. 6. Написание цвета, плави. 7. Написание лиц. 8. Роспись металлами 9. Завершение работы.	143	2,3

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета (мастерской).
Возможные базы для проведения практики
1) Палехское художественное училище им. М. Горького
3) Творческие (профильные) мастерские, объекты для стенной росписи.
Оборудование кабинета (мастерской): столы, стулья, настольные лампы; специализированное оборудование для стенной росписи.
Технические средства обучения: монитор, DVD, проектор, мультимедийный проектор, экран.
Материалы: полуфабрикт из папье-маше, иконные доски.
Информационное обеспечение обучения.
Рекомендуемая литература:

1. Бакушинский «Искусство Палеха»
2. Н.М. Зиновьев «Стилистические традиции Палеха»
3. В.Т. Котов альбом «Палех»
4. М.А. Некрасова «Палехская миниатюра»
5. Альбомы по искусству.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Практика проводится концентрированно.

В основные обязанности руководителя практики от училища входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в

том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

По результатам практики руководителями практик от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет фотоматериалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Формы контроля обучения:

- просмотры практических работ преподавателем (руководителем) в ходе практики;
- просмотр выполненных работ ПЦК специальных и общепрофессиональных дисциплин совместно с руководителем практикой от предприятия.

5.2. Критерии оценки результатов по ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность

	критерии	**параметры**			
1	соответствие рисунка оригиналу	с сильными нарушениями	с незначительными нарушениями	соответствует	
	баллы	0	1	2	
2	закомпонованность изображения на предмете	незакомпоновано	закомпоновано с незначительными нарушениями	закомпоновано правильно	
	баллы	0	1	2	
3	соблюдение технологии (качество красок, золота, лакировки)	технология не соблюдена	технология соблюдена с незначительными нарушениями	технология соблюдена	
	баллы	0	1	2	
4	соблюдение последовательности написания	работа выполнена не последовательно	работа выполнена с незначительными нарушениями последовательности	работа выполнена последовательно	
	баллы	0	1	2	
5	соответствие цветового решения копии оригиналу	не соответствует оригиналу	с незначительными отклонениями от оригинала	соответствует оригиналу	
	баллы	0	1	2	
6	соответствие тонового решения копии оригиналу	не соответствует оригиналу	с незначительными отклонениями от оригинала	соответствует оригиналу	
	баллы	0	1	2	
7	культура линии	отсутствует	развита в недостаточной мере	на высоком уровне	

	баллы	0	1	2	
8	владение пробелом	пробел выполнен неправильно	пробел выполнен с ошибками	пробел выполнен правильно	
	баллы	0	1	2	
9	владение росписью золотом	роспись выполнена с грубыми нарушениями	роспись выполнена с незначительными отступлениями от оригинала	выполненная роспись соответствует оригиналу, линии сведены «на нет», золото не разрушает форму, не забивает цветовое пятно, правильно соблюдены акценты и плотность	
	баллы	0	1	2	

уровень/оценка	
низкий/удовлетворительно	5-9
средний/хорошо	10-14
высокий/отлично	15-18

ПРИЛОЖЕНИЕ

Министерство культуры РФ
Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Палехское художественное училище имени М. Горького»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Вид практики **Производственная практика**

ПП.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

(по профилю специальности)

Фамилия, имя, отчество студента

_____

Курс 4 группа _____

Специальность: 54.02.02. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (лаковая миниатюрная живопись)

Палех – 2024 г.

ПАМЯТКА

1. Перед началом практики студент знакомится с:
   - программой практики;
   - приказом;
   - получает дневник практики.

2. В период прохождения практики студент:
- полностью выполняет задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняется действующим на предприятии (в образовательном учреждении) правилам внутреннего трудового распорядка;
-изучает и строго соблюдает правила охраны труда и техники безопасности;
- несет ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- ведет дневник практики;
Представляет руководителю практики письменный отчет о выполнении программы практики, дневник практики с визой руководителя предприятия, где проводилась практика;
- проходит процедуру аттестации результатов практики.
3. Содержание и порядок аттестации результатов практики устанавливается программой практики.
4. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.
5. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.
6. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из училища как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренным Уставом.
Личная карточка по безопасным методам работы, промсанитарии и противопожарной безопасности

Инструктаж на рабочем месте (в образовательном учреждении)

Проведен в _____
Инструктаж провела _____
Инструктаж получил (а) и усвоил (а) _____
Подпись _____ «___» _____2024 г.
Ответственный _____ « __» _____2024 г.

Календарный план прохождения практики

Дата	Вид выполняемой работы	Подпись руководителя

Характеристика профессиональной деятельности практиканта руководителем практики

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики _____
М.П.

Аттестация результатов практики

Аттестация результатов практики студента _____проведена на заседании ПЦК общепрофессиональных и специальных дисциплин Палехского художественного училища им. М. Горького в присутствии руководителя практики (Протокол № _____ от _____)

На основании отзыва (оценки) руководителя практики, дневника практики, фотоматериалов результаты практики аттестуются с оценкой _____

Руководитель практики_____

Председатель ПЦК/ _____

Зам. директора по УМ и ВР/ _____