

Федеральное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Палехское художественное училище имени М. Горького»

Согласовано

с Советом училища

Протокол № 61 от «20» февраля 2019 г.

Новая редакция согласована с

педагогическим советом 24.01.2024

протокол № 19 и утверждена Приказом

директора № 5 от 26.01.2024 г.



Утверждаю

Директор
М.Р.Белоусов

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 46/60

**Положение о проведении текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации студентов училища**

1. Общие положения

Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов разрабатывается Училищем самостоятельно в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ст.30, 58), Уставом Училища.

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль успеваемости - это проверка результатов освоения студентами дисциплин, МДК учебного плана в течение семестра на основании следующих форм отчетности: контрольных работ, устных и письменных опросов, выполнения домашних заданий, активности на семинарских и практических занятиях, выполнения самостоятельных работ, индивидуальных заданий, тестирования по разделам дисциплины, МДК, подготовки индивидуальных сообщений и рефератов, презентаций.

2.2. Целью текущего контроля студентов является качественная оценка освоения образовательной программ в течение учебного семестра, повышение уровня текущей успеваемости и активизация самостоятельной подготовки студентов.

2.3. Задачи текущего контроля:

- контроль самостоятельной работы студентов в течение учебного семестра;
- приобретение и развитие у студентов навыков систематической работы с учебным материалом;
- повышение качества и прочности уровня остаточных знаний студентов;
- получение оперативной информации о ходе усвоения учебного материала студентами;
- оперативный контроль организации учебного процесса по отдельным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям;
- контроль формирования компетенций.

2.4. Текущий контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы текущего контроля определяются преподавателем

исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

2.5. Текущий контроль знаний проводится для всех студентов училища по основной профессиональной образовательной программе в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.6. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, профессиональный модуль как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

2.7. Виды и сроки проведения текущего контроля знаний студентов устанавливаются программой учебной дисциплины, календарнотематическим планом.

2.8. Текущий контроль освоения студентами программного материала учебных

дисциплин и междисциплинарных курсов может иметь следующие виды: входной, оперативный и рубежный контроль.

- Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения темы, дисциплины, раздела, междисциплинарного курса с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов. Показатели входного контроля знаний используются для коррекции процесса усвоения дидактических единиц и при анализе результативности изучения учебной дисциплины.

- Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

- Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению каждой зачетной единицы учебной дисциплины или междисциплинарного курса и проводится с целью комплексной оценки уровня освоения программного материала.

2.9. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения рубежного контроля качества обучения студентов.

2.10. Студент, получивший неудовлетворительную оценку в ходе рубежного контроля или не явившийся на контрольное мероприятие без уважительной причины, проходит аттестацию повторно в соответствии со сроками, определенными преподавателем.

2.11. Обобщение результатов текущего контроля проводится 2 раза в семестр: в период предварительной аттестации и по итогам семестра.

Данные текущего контроля используются заместителем директора по учебно-методической и воспитательной работе, председателями предметно - цикловых комиссий, преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы студентов, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин, коррекции учебного процесса.

2.12. Разработку контрольно-оценочных средств и формирование фонда

оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки студентов, обеспечивает преподаватель.

2.13. Результаты текущего контроля оцениваются преподавателем баллами «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3), «неудовлетворительно» (2) в журнал учебных занятий. На основе текущих оценок, полученных студентами на учебных занятиях, выставляется семестровая оценка по дисциплине.

2.14. Успешное прохождение студентом текущего контроля является основанием для его допуска к промежуточной аттестации.

2.15. По итогам текущего контроля:

- студент может быть освобожден от сдачи зачета, если все текущие аттестации проходит успешно; при дифференцированном зачете - если текущий контроль выявил высокий уровень подготовки студента по дисциплине;
- студент может быть освобожден от экзамена, если текущий контроль выявил высокий уровень подготовки по дисциплине, МДК и он систематически работал на занятиях, семинарских занятиях, качественно выполнял практические работы, индивидуальные задания, выполнял самостоятельную работу.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются рабочим учебным планом.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- экзамен по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- экзаменационный просмотр по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- контрольная работа;
- экзамен по профессиональному модулю.

3.2. При выборе дисциплин, междисциплинарных курсов для зачета, дифференцированного зачета, экзамена (экзаменационного просмотра) училище руководствуется:

- значимостью дисциплины, междисциплинарного курса в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения дисциплины, междисциплинарного курса;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине, междисциплинарном курсе.

При изучении дисциплины (междисциплинарного курса) в течение нескольких семестров возможно проведение экзаменов (экзаменационных просмотров) в каждом из семестров.

3.3. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена (экзаменационного просмотра) проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

- 3.4. Задания к экзамену, зачету и дифференцированному зачету разрабатываются преподавателем с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта, на основе рабочей программы учебной дисциплины (МДК). Перечень вопросов и практических заданий по разделам, темам, выносимым на зачет, дифференцированный зачет, экзамен, разрабатывается преподавателями дисциплин, обсуждается на заседаниях ПЦК и утверждается заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала сессии. На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических заданий, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится. Вопросы и практические задания в билетах носят равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, исключающими двойное толкование. Могут быть применены тестовые задания.
- 3.5. При проведении экзамена, экзаменационных просмотров, дифференцированного зачета уровень подготовки студентов оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»). Оценка «не зачтено» («незачет») или «2», («неудовлетворительно») за неудовлетворительный ответ в зачетную книжку не выставляется, а выставляется только в ведомость и в журнал. В случае неявки студента на зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзаменационные просмотры преподавателем делается в экзаменационной ведомости отметка «не явился». Студенту, не явившемуся на экзамен по неуважительной причине, выставляется неудовлетворительная оценка в журнал.
- 3.6. Оценка за дифференцированный зачет, экзамен, экзаменационный просмотр по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу за текущий семестр является итоговой, независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу.
- 3.7. В период подготовки к экзамену, экзаменационному просмотру, могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.
- 3.8. Присутствие на зачете, экзамене, экзаменационном просмотре посторонних лиц без разрешения директора не допускается.
- 3.9. Не допускается взимание платы со студентов за прохождение промежуточной аттестации.

4. Проведение экзамена, экзаменационного просмотра

- 4.1. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса рабочего учебного плана. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое руководителем училища расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.
- 4.2. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами по теоретическим дисциплинам должен быть не

менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

- 4.3. Форма проведения экзамена по дисциплине, междисциплинарному курсу устанавливается училищем и доводится до сведения студентов в начале соответствующего семестра. К началу проведения экзамена по учебной дисциплине готовятся экзаменационные билеты (контрольно-оценочные средства); наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы оригиналов, разрешенные к использованию на экзамене, экзаменационная ведомость, журнал учебных занятий, зачетные книжки.
- 4.4. Экзамен проводится в специально подготовленных аудиториях. На выполнение заданий по билету студенту отводится не более 30 минут. На сдачу устного экзамена - не более одной трети академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена - не более трех часов на учебную группу. Экзамен принимается комиссией в составе преподавателя и ассистента.
- 4.5. Письменные экзаменационные работы выполняются на бумаге со штампом училища. Письменные экзамены проводятся одновременно всем составом группы. Во время устных экзаменов в аудитории может находиться одновременно не более 6 студентов. После устного ответа на вопросы экзаменационного билета экзаменуемому студенту могут быть предложены дополнительные вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамены.
- 4.6. Экзаменационные просмотры - это форма экзамена по профессиональным модулям (междисциплинарным курсам): МДК 01.01 Художественное проектирование изделий декоративноприкладного и народного искусства, дисциплин МДК 02.0 Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства: Исполнительское мастерство, Техника темперной живописи отдельных элементов древнерусской живописи и палехской миниатюры, Техника оформления предмета темперной живописью и металлами, а также по дисциплинам «Рисунок», «Живопись», «Декоративная живопись», «Основы иконописи». Экзаменационный просмотр представляет собой просмотр предметно-цикловой комиссией учебных работ, выполненных студентами на занятиях под руководством преподавателя в течение семестра, а также обязательных домашних заданий по вышеуказанным дисциплинам и междисциплинарным курсам. На экзаменационных просмотрах в ведомость и зачетную книжку выставляется одна итоговая оценка, составляющая среднее арифметическое между оценками за классные и домашние задания. - На проведение экзаменационных просмотров предусматривается фактически затраченное время, но не более одной трети академического часа каждому преподавателю на каждого обучающегося. Экзаменационные просмотры могут быть проведены в один день по нескольким дисциплинам, междисциплинарным курсам.
- 4.7. В середине каждого семестра с целью активизации учебной

деятельности и контроля сформированности компетенций студентов предметно-цикловой комиссией общепрофессиональных и специальных дисциплин проводятся промежуточные просмотры по междисциплинарным курсам: МДК 01.01 Художественное проектирование изделий декоративно-прикладного и народного искусства, дисциплин МДК 02.0 Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства: Исполнительское мастерство, Техника темперной живописи отдельных элементов древнерусской живописи и палехской миниатюры (ТТЖ), Техника оформления предмета темперной живописью и металлами (ТОП), а также по дисциплинам «Рисунок», «Живопись», «Декоративная живопись», «Основы иконописи». В ходе этих просмотров по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу выставляется несколько оценок за каждое выполненное задание и оценка за домашнее задание, все оценки выставляются в ведомость и доводятся до студентов не позднее следующего дня.

- 4.8. За представление студентом работы, выполненной другими лицами, на промежуточный или экзаменационный просмотр ПЦК имеет право выставить студенту неудовлетворительную оценку.

5. Проведение промежуточной аттестации по общеобразовательным дисциплинам

5.1. Итоговый контроль по результатам освоения программы среднего общего образования проводится в форме дифференцированных зачётов и экзаменов.

5.2. Экзамены проводятся за счёт времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию, дифференцированные зачёты - за счёт учебного времени, выделяемого на изучение соответствующей учебной дисциплины.

5.3. Дифференцированные зачёты и экзамены по всем учебным дисциплинам общеобразовательного цикла ОПОП СПО (за исключением иностранных языков) проводятся на русском языке.

5.4. Обязательные экзамены проводятся по русскому языку или литературе и по одной из профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла в соответствии с учебным планом специальности.

5.5. Экзамен по русскому языку или литературе, по профильной дисциплине проводится в письменной, устной или тестовой форме. На выполнение письменной экзаменационной работы обучающемуся дается 3 астрономических часа.

5.6. Итоговой оценкой по дисциплине «Математика и информатика» является оценка, составляющая среднее арифметическое между оценками по разделам «Математика» и «Информатика», причем в приоритете остается раздел «Математика», т.к. количество часов в этом разделе больше, чем в разделе «Информатика».

6. Досрочная сдача экзаменов, продление сессии и повторная аттестация

6.1. Досрочная сдача экзаменов может быть разрешена студентам в связи с профессиональной необходимостью (участие в конкурсах, фестивалях, выставках и т.д.) или с чрезвычайными личными обстоятельствами студента

по их личному заявлению. Дата досрочной сдачи экзамена назначается приказом директора училища. Запись сдачи экзамена в зачетной книжке и направлении на сдачу экзамена из учебной части училища фиксируется фактической датой сдачи. Направление прикрепляется к экзаменационной ведомости и сдается в учебную часть.

6.2. Экзаменационная сессия студенту может быть продлена приказом директора училища при наличии уважительных причин:

- болезнь, подтверждаемая справкой лечебного учреждения;
- иные непредвиденные и установленные обстоятельства, не позволившие студенту прибыть на экзамен.

Окончание продленной сессии не должно выходить за пределы третьей недели следующего семестра.

6.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, междисциплинарным курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.4. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.5. Студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей учебной дисциплине, МДК не более двух раз в сроки, определяемые Училищем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Училищем создается комиссия.

6.7. Студенты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

6.8. Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Училища, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

6.9. Студенты выпускного курса повторную аттестацию обязаны пройти до начала преддипломной практики.

6.10. График проведения, повторной аттестации (график ликвидации задолженностей) доводится до сведения обучающихся и их родителей (лицам, их заменяющих) в случае, если студент несовершеннолетний.

6.11. Результаты повторной аттестации оформляются в ведомости на пересдачу (экзамена, зачета), которая не позднее следующего дня за днем аттестации, сдается заместителю директора.

6.12. По окончании повторной аттестации педагогический Совет училища обсуждает итоги и принимает решение о переводе обучающихся на следующий курс, допуске их к квалификационной аттестации или отчислении. Решение педагогического Совета утверждается приказом директора. Приказ в течение трех дней доводится до сведения обучаемых, их родителей (лиц, их заменяющих) в случае, если студент несовершеннолетний.

6.13. С целью повышения оценки допускается повторная сдача экзамена, зачета по дисциплинам, но не более двух раз за весь период обучения. Порядок и сроки повторной сдачи с целью повышения оценки в каждом конкретном случае регламентируется ведущим дисциплину преподавателем и заместителем директора по УМ и ВР. При этом определяющим фактором являются предшествующие экзамену успехи студента по данной дисциплине, его заинтересованность в ней.

Студентам выпускных групп в целях получения более высокой итоговой оценки по их личному заявлению решением предметно-цикловой комиссии разрешается прохождение повторной аттестации не более двух дисциплин, изучаемых на предыдущих курсах. Решение педагогического Совета утверждается приказом директора, в котором назначается специальная комиссия по аттестации. Дифференцированный зачет (экзамен) принимает комиссия, состоящая из трех человек.

7. Промежуточная аттестация по профессиональным модулям

7.1. Промежуточная аттестация по профессиональным модулям проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего профессиональному модулю вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы» федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности.

7.2. Итогом проверки является однозначное решение - «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

7.3. Аттестация по профессиональным модулям ПМ.01 Творческая и исполнительская деятельность и ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность проводится в форме экзаменационного просмотра учебно-творческих работ (проектов), тематика которых должна соответствовать содержанию профессионального модуля и защиты проекта, демонстрирующего результаты освоения профессиональных компетенций. Аттестация по ПМ.03 Педагогическая деятельность проводится в форме конференции и презентации портфолио.

7.4. Промежуточная аттестация по профессиональным модулям проводится по завершении освоения программы профессионального модуля.

7.5. К аттестации допускаются обучающиеся, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: междисциплинарные курсы, дисциплины, учебные и/или производственные практики.

7.6. Допуск к аттестации по профессиональному модулю оформляется приказом директора Училища.

7.7. Аттестация по профессиональным модулям проводится в день, освобожденный от других видов учебных занятий в счет времени, отведенного учебным планом на промежуточную аттестацию.

7.8. Расписание аттестации по профессиональным модулям (дата и время проведения) утверждается директором Училища и доводится до сведения

обучающихся за две недели до начала экзаменационной сессии.

7.9. Для промежуточной аттестации по профессиональным модулям организуется единая экзаменационная комиссия.

7.10. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к аттестуемым.

7.11. Экзаменационная комиссия формируется из преподавательского состава Училища, обеспечивающего реализацию профессионального модуля, администрации, а также лиц, приглашенных из сторонних организаций: специалистов - потребителей кадров данного профиля.

7.12. Состав комиссий утверждается приказом директора Училища.

7.13. Основная функция экзаменационной комиссии комплексная оценка освоения профессиональных модулей.

7.14. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по профессиональному модулю без уважительных причин в установленные расписанием сроки или получившие оценки «не освоен», подлежат отчислению из Училища и получают справку установленного образца об освоении тех или иных компонентов образовательной программы.

7.15. Обучающимся, не прошедшим аттестацию по уважительной причине, приказом директора Училища может быть продлен период экзаменационной сессии на время болезни, но не более чем на месяц со дня её окончания.